



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO GRANAROLO DELL'EMILIA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado – Indirizzo Musicale -
Scuola accreditata secondo il DM 8/2011 per la pratica coreutica nella scuola primaria

Via Roma, 30 – 40057 Tel. 051 6004291 - fax 051 760022 C.F.: 91201540373

www.icgranarolo.gov.it - E-mail: boic82600v@istruzione.it boic82600v@pec.istruzione.it

CARI GENITORI,

**LA/IL VOSTRA/O BAMBINA/O ENTRA QUEST'ANNO NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMA
TAPPA DEL PERCORSO SCOLASTICO CHE LA/O VEDRA' PROTAGONISTA PRESSO IL**

**NOSTRO ISTITUTO COMPRENSIVO, DAI 3 AI 14 ANNI D'ETA'. NELL'AUGURARE AD ALUNNI E
FAMIGLIE UN CALOROSO BENVENUTO PRESSO LE SCUOLE STATALI DELL'INFANZIA**

DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO GRANAROLO DELL'EMILIA, SI FORNISCONO ALCUNE

INFORMAZIONI IN MERITO ALL'ORGANIZZAZIONE:

- SCUOLA DELL'INFANZIA **“LA MELA” N. 5 SEZIONI** PRESSO LA FRAZIONE DI GRANAROLO – QUARTO INFERIORE IN VIA BETTINI, 11;
- SCUOLA DELL'INFANZIA **“A. FRESU” N. 3 SEZIONI** PRESSO LA FRAZIONE DI GRANAROLO – CADRIANO IN VIA CADRIANO 63;
- **SEDE DELLA DIREZIONE E DEGLI UFFICI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO GRANAROLO DELL'EMILIA – RIVOLGERSI PRESSO VIA ROMA N. 30 A GRANAROLO DELL'EMILIA.**



PROGETTO ACCOGLIENZA

Nel mese di luglio di ogni anno, sul sito della scuola www.icgranarolo.gov.it vengono pubblicati i contenuti e gli allegati del Progetto Accoglienza dell'Istituto Comprensivo con le relative aree di intervento educativodidattico di ogni singola scuola dell'infanzia. Il progetto prevede un ingresso e una relativa permanenza, in modalità differita per tutti i bambini di tre anni. Tale inserimento si conclude al termine delle prime due settimane dall'avvio dell'anno scolastico. La modalità personalizzata per gli inserimenti dei bambini di tre anni, è necessaria per consentire a tutti una familiarizzazione con gli spazi e con i docenti che possa essere rispondente ai bisogni di tutti. L'accompagnamento alla routine necessita di tempi apparentemente lunghi ma assolutamente necessari per la creazione di un rapporto di aiuto e fiducia con i team degli insegnanti. Al fine di rendere più agevole questo momento di ingresso in "comunità" e di "distacco" con la famiglia, si richiede la massima collaborazione ai genitori che dovranno affrontare con consapevolezza, le criticità che potrebbero emergere durante il periodo di inserimento (incastrati lavorativi – permessi – disponibilità oraria dalle 9.00 alle 9.30 per l'ingresso e dalle 12.00 alle 13.00 per l'uscita). Naturalmente questo periodo che dura di solito 2 settimane, consentirà a tutti i nuovi iscritti di subentrare nelle sezioni miste ove ci sono altri bambini di 4 e 5 anni che riprendono le attività didattiche. E' necessaria la massima collaborazione delle famiglie per il grande lavoro da svolgere nel periodo estivo, se ancora non è stato fatto, sull'acquisizione delle autonomie legate all'uso del pannolino e del ciuccio/biberon. Per meglio favorire l'accoglienza dei nuovi iscritti, i docenti incontreranno le famiglie entro la prima decade del mese di settembre di ogni nuovo anno scolastico per concordare le modalità di ingresso e uscita dei piccoli.

INFORMAZIONI IMPORTANTI PER UNA CORRETTA ACCOGLIENZA

I genitori dovranno collaborare con la scuola e informare tempestivamente la direzione sulla necessità di appositi protocolli per la somministrazione dei farmaci "salvavita" a scuola. E' necessario predisporre i modelli disponibili sul sito e in accordo con il medico pediatra, richiedere alla scuola una specifica autorizzazione che necessiti di una formazione da parte dei docenti della scuola.

Naturalmente questo protocollo con l'AUSL non contempla l'uso o il ricorso a sciroppi, creme solari, burro cacao per le screpolature, antizanzare etc.

Per quanto riguarda i contenuti del Decreto Legge N. 73 del 7/06/2017 "Disposizioni sulle vaccinazioni obbligatorie per gli alunni della scuola dell'infanzia e in obbligo scolastico", l'Istituzione Scolastica in accordo con la Pediatria di Comunità, fornirà maggiori informazioni nei prossimi mesi quando saranno chiare le azioni necessarie da intraprendere (si invita a prendere visione del D.L. pubblicato sul sito della scuola – sez. archivio). Tra il materiale necessario per l'avvio dell'anno scolastico, vi sono: n. 1 cuscino antisofoffocamento completo di etichetta con nome e cognome, ben visibile e indelebile (NO gomma piuma masticabile); n. 1 lenzuolino con elastico e n. 1 telo mare oppure lenzuolo sopra di cotone (sempre completi di etichette come prima); per l'inverno gli insegnanti in un secondo momento chiederanno una copertina in caldo cotone (NO pile) per accompagnare i bambini nel momento di riposo/relax. Sono necessari alcuni cambi di vestiario, necessari in caso di bisogno (slip e cambio abito) da inserire in una busta etichettata con i dati del bambino. Si prega di portare anche n. 4 foto in formato tessera (a settembre i docenti saranno più precisi con un elenco maggiormente dettagliato).

Non sono ammessi all'interno delle sezioni eventuali giochi portati da casa e non controllati. In accordo con i docenti di classe, si potranno donare alla scuola giochi da interno o da esterno "omologati secondo normativa CE".

IMPORTANTE

E' importante segnalare ogni variazione relativa alla Residenza, presso gli Uffici di Segreteria. Inoltre ogni variazione di utenza telefonica deve essere comunicata agli Uffici e agli insegnanti di sezione. La direzione può essere direttamente contattata dalle famiglie attraverso l'indirizzo mail boic82600v@istruzione.it
Per tutti gli adempimenti formali e/o per tutte le richieste è necessario rivolgersi alla DIREZIONE dell'ISTITUTO COMPRESIVO. La scuola frequentata da vostro figlio è statale e pertanto disciplinata da regole comuni a tutto l'Istituto che troverete sempre sulla HOME del sito web o nelle apposite sezioni.

VACCINAZIONI

E' necessario prendere visione dell'Informativa urgente Legge 31 luglio 2017, n. 119 – “Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci” – adempimenti scadenza 11 settembre 2017, pubblicata sul sito web della scuola.

Per brevità di consultazione si allega la comunicazione seguente:

Le famiglie dovranno consegnare, entro lunedì 11 settembre 2017, la documentazione ricevuta dalla propria ASL con le modalità di seguito indicate:

– per i bambini iscritti alle scuole dell'infanzia statali “A. Fresu” e “La Mela” via pec all'indirizzo boic82600v@pec.istruzione.it oppure presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo, in Via Roma, n. 30 nei giorni e orari di apertura al pubblico.

Cogliamo l'occasione per segnalarvi che, nell'attestazione inviata dall'ASL, è indicato di presentare la comunicazione alla scuola per l'infanzia in cui il minore è iscritto. L'attestazione andrà, invece, presentata presso gli Uffici di segreteria. Le famiglie che non dovessero ricevere la comunicazione dall'ASL, per problemi logistici o in quanto residenti in altra Regione o per qualsiasi altro motivo, potranno comunque avvalersi della possibilità di presentare, entro lunedì 11 settembre 2017, una Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà ai sensi D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 utilizzando il modello qui allegato oppure altro modello idoneo (es. Allegato 1 alla nota Ministero Sanità 25233/2017, Modello autocertificazione predisposto dalla Regione Emilia-Romagna etc). Il modello è scaricabile anche sul sito della scuola. I dati vaccinali saranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy (Dlgs 196/2003 art. 22).

Si invitano le famiglie a prendere visione della Circolare Ministeriale n.1679 del 1 settembre 2017 congiunta tra i Ministeri dell'Istruzione e della Salute.

PROGETTI E RISORSE STRATEGICHE

Nella sezione <http://www.icgranarolo.gov.it/attivita-e-progetti/> e nell'area denominata DIDATTICA potrete reperire gran parte delle attività che si svolgono nelle nostre scuole dell'infanzia. Ogni anno i docenti informano le famiglie dell'Offerta Formativa Verticale che viene realizzata nell'Istituto con una apposita riunione che di norma si svolge entro il mese di ottobre di ogni anno. Per qualsiasi chiarimento è necessario chiedere agli insegnanti di sezione che meglio potranno fornire le motivazioni delle scelte, sempre pensate in base ai gruppi classe e tenendo conto dei bisogni dei bambini. Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa <http://www.icgranarolo.gov.it/ptof/> e il Piano di Miglioramento disponibili sul sito, potranno guidare le famiglie e i docenti nella reciproca conoscenza con consapevolezza. I servizi offerti dagli uffici all'utenza, sono reperibili al link <http://www.icgranarolo.gov.it/carta-dei-servizi/>

Solo i servizi a domanda individuale, cioè a pagamento (SCUOLABUS – SERVIZIO MENSA – POST SCUOLA) sono erogati dal Comune di Granarolo dell'Emilia e disponibili sul sito dell'Ente al seguente link <http://www.comune.granarolo-dellemilia.bo.it/Guida-ai-servizi/Servizio-Istruzione>

INGRESSO DURANTE L'ANNO SCOLASTICO

Le bambine e i bambini sono accolti dalle insegnanti dalle ore **7,30** alle ore **9,00**.

I collaboratori scolastici ricevono le bambine e i bambini che usufruiscono del trasporto comunale nell'orario stabilito all'inizio di ogni anno scolastico dall'Ente Locale.

I genitori che vogliono far consumare a scuola la colazione ai propri figli devono accompagnarli entro le ore **8,45** e avvisare l'insegnante.

I genitori sono tenuti a rispettare l'orario d'entrata e a non sostare nei locali scolastici per motivi di sicurezza, eventuali inosservanze saranno comunicate dal personale direttamente alla scrivente.

ORARIO DELLE ATTIVITA' DURANTE L'ANNO SCOLASTICO

Alle ore **9,00** ha inizio l'attività didattica e si conclude alle ore **11,30** (orario in cui iniziano le attività di routines in preparazione al pranzo).

USCITA AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DURANTE L'ANNO SCOLASTICO

I genitori, oppure una persona delegata in modo permanente, che deve essere riconosciuta dal personale o direttamente o tramite un documento di identità, ritirano:

dalle ore **11,30** alle ore **12,00** la/il bambina/o che **non** consuma il pasto a scuola; dalle ore **13,00** alle ore **13,30** la/il bambina/o che **ha consumato il pasto a scuola**.

Al termine della giornata scolastica i genitori (oppure la persona delegata per iscritto) ritirano:

dalle ore **16,30** alle ore **17,00** la/il bambina/o **non iscritta/o al servizio di post-scuola**; dalle ore **16,30** alle ore **18,00** la/il bambina/o **iscritta/o al servizio di post-scuola**.

L'adulto che ritira la/il bambina/o è tenuto, per motivi di sicurezza e di responsabilità del personale, a **trattenersi nei locali e nei giardini scolastici solo per il tempo strettamente necessario**.

ASSENZE E GIUSTIFICAZIONI

Per le assenze superiori a 5 giorni, conteggiati comprendendo anche gli eventuali giorni di festività/vacanza antecedenti o intermedi o seguenti al periodo di effettiva assenza dalle attività, non vi è l'obbligo di portare a scuola CERTIFICAZIONE MEDICA COMPRESI I CASI DI ASSENZA PER MALATTIA INFETTIVA. Si rimanda alla consultazione della Nota MIUR. AOOCSABO. REGISTRO UFFICIALE (U). 0010197 del 03/08/2015.

INDISPOSIZIONE ANTICIPATA

La/il bambina/o, in caso di indisposizione, viene affidata/o dall'insegnante in servizio ad un collaboratore, che avverte il genitore o altra persona delegata, o con delega occasionale scritta, da lasciare agli atti della scuola; in ogni caso il delegato, se non riconosciuto direttamente dal personale scolastico, deve **esibire un documento di identità per il riconoscimento**. E' necessario per ragioni di sicurezza e di sorveglianza informare la scuola della necessità, nel corso della giornata, di un eventuale ricorso ad un genitore o altra persona delegata per l'uscita.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Le comunicazioni scritte da parte della scuola vengono esposte nell'apposito spazio interno (albo genitori) oppure inviate individualmente. Gli incontri con i genitori avvengono almeno tre volte nel corso dell'anno scolastico, con diverse modalità:

- un incontro ad inizio d'anno di presentazione della programmazione annuale (incontro assembleare per tutte le famiglie);
- colloqui individuali con i genitori dei bambini di 3/4/5 anni e i docenti di riferimento durante il corso dell'anno scolastico;
- un incontro di verifica finale per i bambini di 5 anni per la verifica delle attività svolte nel triennio dove gli insegnanti condividono con le famiglie, la scheda di passaggio delle informazioni per la scuola primaria, controfirmata dai docenti e dai genitori.

Nei comunicati consegnati dall'Ufficio, è sempre necessaria la firma congiunta di entrambi genitori (deleghe e/o autorizzazioni, etc.), fatte salve altre disposizioni da depositare agli Atti della Scuola.

Eventuali situazioni problematiche o difficoltà incontrate vengono affrontate nel quotidiano rapporto con i genitori o attraverso colloqui su appuntamento. Nei plessi sono disponibili figure intermedie e di coordinamento che potranno supportare i genitori per qualsiasi necessità.

I coordinatori di plesso, sono le ins.ti:

- Martina Zanotti per la scuola dell'infanzia A. Fresu

Reperibili su appuntamento e all'indirizzo mail martina.zanotti@icgranarolo.gov.it

- Annamaria Fabbretti e Antonella Soragnese per la scuola dell'Infanzia La Mela

Reperibili su appuntamento e all'indirizzo mail annamaria.fabbretti@icgranarolo.gov.it

antonella.soragnese@icgranarolo.gov.it

Il dirigente scolastico è la dott.ssa Maria Grazia Cortesi e il suo collaboratore è la dott.ssa Elena Bacarella. Per appuntamento è necessaria la richiesta via mail, all'indirizzo boic82600v@istruzione.it

Consultate il sito della scuola per tutte le informazioni; prendete visione delle circolari sulle vaccinazioni, sulle indicazioni fornite nell'area “didattica” e sul calendario scolastico A.S. 2017/18.