



FONDI  
STRUTTURALI EUROPEI **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRENSIVO GRANAROLO DELL'EMILIA

*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado – Indirizzo Musicale - Scuola accreditata secondo il DM 8/2011  
per la pratica coreutica nella scuola primaria*

Via Roma, 30 – 40057 Tel. 051 6004291 - fax 051 760022 C.F.: 91201540373

[www.icgranarolo.edu.it](http://www.icgranarolo.edu.it) - E-mail: [boic82600v@istruzione.it](mailto:boic82600v@istruzione.it) [boic82600v@pec.istruzione.it](mailto:boic82600v@pec.istruzione.it)

All'Albo d'Istituto

Sito web d'Istituto

Atti

**OGGETTO:** Determina impegno di spesa per rimborso fattura visita otorinolaringoiatrica docente A.M.P.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.I. 129/2018, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», in particolare gli artt. 43, 44, 45, in ordine all'attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. del 18 aprile n. 50/2016 «Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture» in attuazione delle direttive 2014/23/CE, 2014/24CE e 2014/25CE);

VISTO il D.lgs. 81/2008 «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro», in particolare quanto disposto dall'art. 41 – Sorveglianza sanitaria, comma 4, del D.Lgs. 81/08: “4. Le visite mediche di cui al comma 2, a cura e spese del datore di lavoro, comprendono gli esami clinici e biologici e indagini diagnostiche mirati al rischio ritenuti necessari dal medico competente. (...)”, nonché dall'art. 39, commi 4 e 5, del D.Lgs. 81/08: “4. Il datore di lavoro assicura al medico competente le condizioni necessarie per lo svolgimento di tutti i suoi compiti garantendone l'autonomia. 5. Il medico competente può avvalersi, per accertamenti diagnostici, della collaborazione di medici specialisti scelti in accordo con il datore di lavoro che ne sopporta gli oneri”;

VISTO l'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e l'articolo 1, co. 32, della legge 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “Amministrazione trasparente” e “Norme di contrasto alla corruzione”;

BOIC82600V - AD48FFA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008328 - 06/10/2022 - VII.7 - U

VISTO il Piano triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la delibera n. 5 del 03/02/2022 di approvazione del P.A. 2022;

VISTA la mail del medico competente dott. Gino Di Carlo n. prot. 8258 del 04/10/2022, in cui si rappresenta, attesa la condizione di somma urgenza, la necessità di acquisire la visita specialistica richiesta per definire l'idoneità della docente A.M.P., ai sensi dell'art. 39, co. 5, D.lgs. 81/08 in tema di sorveglianza sanitaria;

TENUTO CONTO della documentazione agli atti dell'istituzione scolastica concernente la docente sopracitata e il contenuto della comunicazione del giudizio di idoneità alla mansione specifica del medico competente dott. Gino Di Carlo n. prot. 5190/VII.7 del 20/04/2022;

RITENUTO di dover provvedere all'impegno di spesa da rimborsare alla docente al capitolo A.3.1 Funzionamento didattico;

INDIVIDUATO il Dirigente Scolastico, dott.ssa Assunta Diener, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, del D.lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dall'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

CONSIDERATO che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 50/2016, nel proprio sito web, - "Amministrazione Trasparente";

#### DETERMINA

di impegnare la somma di € 70,00 al fine di provvedere al rimborso alla docente A.M.P. dell'importo pari al costo sostenuto dalla stessa per l'espletamento della visita prescritta dal medico competente per la riammissione in servizio, come risulta da fattura n. 1.900/I del 09/09/2022, n. prot. 8259/Ris. del 04/10/2022, emessa da Synlab Medical S.r.l. e depositata in Segreteria dalla stessa docente;

di impegnare la spesa complessiva di € 70,00 nell'attività "A.3.1 Funzionamento Didattico" del Programma annuale per l'esercizio in corso;

di nominare Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90, la Dirigente Scolastica Dott.ssa Assunta Diener;

di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo e sito web d'istituto sul sito [www.icgranarolo.edu.it](http://www.icgranarolo.edu.it), ai fini della generale conoscenza.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Assunta Diener